

# **Regulamin rekrutacji do szkoły ponadpodstawowej Zespołu Szkół Technicznych w Słupsku na rok 2022/2023**

## **Podstawa prawna:**

Na podstawie art. 154 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U z 2021 r. poz. 1082).

## **§ 1.**

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Technikum Nr 3 w Słupsku – nauka trwa 5 lat oraz Branżowej Szkoły I Stopnia nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku – nauka trwa 3 lata, na podbudowie szkoły podstawowej, Regulamin Rekrutacji na rok szkolny 2022/2023 określa utworzenie następujących klas w:

### **1) Technikum nr 3 w Słupsku:**

- a) kl. 1 T<sub>i</sub> – technik informatyk – 16 osób,
- b) kl. 1 T<sub>p</sub> – technik programista – 16 osób,
- c) kl. 1 T<sub>f</sub> – technik fotografii i multimediiów – 32 osoby,
- d) kl. 1 T<sub>d</sub> – technik technologii drewna – 32 osoby,
- e) kl. 1 T<sub>r</sub> – technik reklamy – 32 osób,
- f) kl. 1 T<sub>m</sub> – technik przemysłu mody – 16 osób,
- g) kl. 1 T<sub>s</sub> – technik stylisty – 16 osób.

### **2) Branżowej Szkole I stopnia nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku:**

- a) kl. 1s – stolarz – 15 osób,
- b) kl. 1s<sub>1</sub> – stolarz – 5 osób<sup>\*</sup>,
- c) kl. 1h<sub>1</sub> – pracownik pomocniczy obsługi hotelowej – 5 osób<sup>\*</sup>,
- d) kl. 1h – pracownik obsługi hotelowej – 15 osób,
- e) kl. 1t – **tapicer - nowość, zawód priorytetowy – opinia Pomorskiej Wojewódzkiej Rady Rynku Pracy** – 15 osób,
- f) kl. 1t<sub>1</sub> – tapicer - 5 osób<sup>\*</sup>.

2. Klasy 1s<sub>1</sub>, 1h<sub>1</sub>, 1t<sub>1</sub> będą oddziałami integracyjnymi, w przypadku braku kandydatów posiadających orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej szkoła zastrzega sobie prawo do przeniesienia kandydatów z tej klasy do innej w danym typie szkoły.

## **§ 2.**

1. Dokumenty obowiązujące kandydata ubiegającego się o przyjęcie do Zespołu Szkół Technicznych w Słupsku:

- 1) wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej, (wydrukowany z elektronicznego systemu rekrutacji – NABO – [ponadpodstawowe-slupsk.nobory.pl](http://ponadpodstawowe-slupsk.nobory.pl)),
  - 2) poświadczona kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
  - 3) poświadczona kopia zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - 4) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad i konkursów organizowanych przez kuratorów oświaty,
  - 5) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kształcenia w określonym zawodzie dla kandydatów ubiegających się o przyjęcie do technikum lub branżowej szkoły I stopnia,
  - 6) inne posiadane przez kandydata zaświadczenia np. orzeczenie poradni pedagogiczno-psychologicznej o potrzebie kształcenia specjalnego.
2. Kandydat ma prawo wybrać maksymalnie trzy szkoły, natomiast klas może wskazać dowolną ilość w danym zespole szkół.
3. Kandydat w podaniu, na liście preferencji wskazuje kolejno wybrane szkoły.
4. Wniosek o przyjęcie do klasy pierwszej należy złożyć w szkole pierwszego wyboru.
5. Dyrektor zakłada rejestr wpływających podań.
6. Szkoła zastrzega sobie prawo do zmiany planu naboru w wypadku większej lub mniejszej liczby chętnych do danej klasy.

### § 3.

1. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej Technikum lub Branżowej Szkoły I stopnia decyduje suma punktów, której składnikami są:

- 1) punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu (**maksymalna liczba punktów – 100**),
- 2) punkty uzyskane za oceny z zajęć edukacyjnych (**maksymalna liczba punktów – 72**),
- 3) punkty uzyskane za inne osiągnięcia, wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, które uwzględnia się w procesie rekrutacji (**maksymalna liczba punktów – 28**).

### § 4.

1. Punkty pochodzące z przeliczenia ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej przyznawane z języka polskiego, obowiązkowego języka obcego nowożytnego (uwzględnia się ocenę wyższą), matematyki oraz z zajęć edukacyjnych w zależności od typu szkoły:

- 1) Technikum nr 3 w Słupsku w zawodzie technik informatyk – informatyka,
- 2) Technikum nr 3 w Słupsku w zawodzie technik programista – informatyka,
- 3) Technikum nr 3 w Słupsku w zawodzie technik fotografii i multimediiów – plastyka lub informatyka (wyższa),
- 4) Technikum nr 3 w Słupsku w zawodzie technik technologii drewna – informatyka lub technika (wyższa),
- 5) Technikum nr 3 w Słupsku w zawodzie technik reklamy – technika, plastyka lub informatyka (wyższa),
- 6) Technikum Nr 3 w Słupsku w zawodzie technik przemysłu mody – technika, plastyka lub informatyka (wyższa),
- 7) Technikum Nr 3 w Słupsku w zawodzie technik stylisty – technika, plastyka lub informatyka (wyższa),
- 8) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku w zawodzie stolarz – technika lub informatyka (wyższa),
- 9) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku w zawodzie pracownik pomocniczy obsługi hotelowej – technika, plastyka lub informatyka (wyższa),
- 10) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku w zawodzie pracownik obsługi hotelowej – technika, plastyka lub informatyka (wyższa),
- 11) Branżowa Szkoła I Stopnia nr 3 z Oddziałami Integracyjnymi w Słupsku w **nowym zawodzie tapicer** – technika lub informatyka (wyższa).

2. Sposób przeliczania na punkty ocen z zajęć edukacyjnych:

- 1) celujący - **18 punktów**,
- 2) bardzo dobry - **17 punktów**,
- 3) dobry - **14 punktów**,
- 4) dostateczny - **8 punktów**,
- 5) dopuszczający - **2 punkty**.

### § 5.

1. W przypadku przeliczenia na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty, wynik przedstawiony w procentach z:

- 1) języka polskiego,
- 2) matematyki,

- mnoży się przez **0,35**

- 3) języka obcego nowożytnego,

- mnoży się przez **0,30**.

### § 6.

1. Punktacji podlegają inne osiągnięcia kandydata wymienione w świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, takie jak:

- 1) ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem – **7 punktów**,
  - 2) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
    - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
    - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
    - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punkty**,
  - 3) uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
    - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 punktów**,
    - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 punktów**,
    - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
    - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – **7 punktów**,
    - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 punktów**,
    - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 punkty**.
  - 4) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych konkursach lub turniejach sportowych organizowanym przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
    - a) międzynarodowym – **4 punkty**,
    - b) krajowym – **3 punkty**,
    - c) wojewódzkim – **2 punkty**,
    - d) powiatowym – **1 punkty**.
- 2.** W przypadku, gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.
- 3.** W przypadku przeliczenia na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, przyznaje się **3 punkty**.

## **§ 7.**

- 1.** Pierwszeństwo przyjęcia do szkoły, w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym, pierwszeństwo mają:
  - 1) sieroty, osoby przebywające w placówkach opiekuńczo-wychowawczych oraz osoby umieszczone w rodzinach zastępczych,
  - 2) kandydaci o ukierunkowanych i udokumentowanych zdolnościach, którym ustalono indywidualny program lub tok nauki,
  - 3) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
  - 4) laureaci i finaliści ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych oraz laureaci konkursów organizowanych przez kuratorów oświaty przyjmowani są niezależnie od przyjętych przez szkołę kryteriów.
- 2.** Kandydaci do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą, równorzędną polskiej publicznej szkoły podstawowej, przyjmowani są do szkoły ponadpodstawowej na zasadach określonych w Zarządzeniu Nr 10/2022 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 roku.

### **§ 8.**

**1.**Kandydaci umieszczeni na listach przyjętych do szkoły są zobowiązani w wyznaczonym terminie dostarczyć:

- 1) oryginał świadectwa ukończenia szkoły,
- 2) oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- 3) dwie fotografie,
- 4) kartę zdrowia i szczepień.

### **§ 9.**

**1.**Dyrektor szkoły do przeprowadzenia rekrutacji powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, która pracuje zgodnie z Regulaminem Rekrutacji Zespołu Szkół Technicznych w Słupsku na rok szkolny 2022/2023.

**2.**Dyrektor szkoły powołuje Przewodniczącego Komisji, który kieruje jej pracą.

**3.**Przyjęcie ucznia do szkoły następuje na podstawie ustaleń Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej.

**4.**Komisja sporządza protokół z postępowania kwalifikacyjnego. Podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do ZST w Słupsku. Lista zawiera imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.

**5.**Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

### **§ 10.**

**1.**W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów i nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do ZST w Słupsku.

**2.**Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

**3.**Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do Dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

**4.**Dyrektor ZST w Słupsku rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 3, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 11.

1. Terminy dotyczące przyjęcia do szkoły:

| Rodzaj czynności   | Termin w postępowaniu rekrutacyjnym  | Termin w postępowaniu uzupełniającym   |
|--|--|--|
| Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/ prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej.   | od<br>16 maja (poniedziałek)<br>do<br>20 czerwca (poniedziałek)<br>do godz. 15 <sup>00</sup> | od<br>2 sierpnia (wtorek)<br>do<br>5 sierpnia (czwartek)                                   |
| Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.  | od<br>24 czerwca (piątek)<br>do<br>13 lipca (środa)<br>do godz. 15 <sup>00</sup>             | -----  |
| Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez prezydenta wskazanych oświadczeniach.  | do<br>20 lipca (środa)   | do<br>12 sierpnia (piątek)   |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  | 21 lipca (czwartek)  | 16 sierpnia (wtorek)   |
| Wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badania lekarskie.   | od<br>16 maja (poniedziałek)<br>do<br>25 lipca (poniedziałek)                                | od<br>2 sierpnia (wtorek)<br>do<br>12 sierpnia (piątek)                                    |
| Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku technikum i branżowej szkoły I stopnia – także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu. | od<br>22 lipca (piątek)<br>do<br>28 lipca (czwartek)<br>do godz. 15 <sup>00</sup>            | od<br>17 sierpnia (środa)<br>do<br>22 sierpnia (poniedziałek)<br>do godz. 15 <sup>00</sup> |
| Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.  | 29 lipca (piątek)<br>godz. 14 <sup>00</sup>  | 23 sierpnia (wtorek)   |
| Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Pomorskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.   | 29 lipca (piątek)  | 23 sierpnia (wtorek)   |