Oprogramowanie biurowe – klasa 2

# 4. MS Excel – edycja danych, wklejanie specjalne, drukowanie arkusza, nagłówek i stopka

**Edycja danych** – dane możemy w komórce edytować na 2 sposoby:

* podwójnie klikając na komórkę
* klikając na komórkę i zmieniając jej wartość w pasku formuły

**Wklejanie specjalne** - pozwala wklejać: formuły, wartości, formaty, komentarze, itd. Najczęściej używaną opcją jest wklejanie wartości.

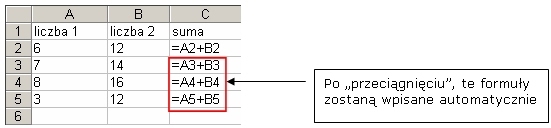
**Drukowanie arkusza** – chcąc wydrukować arkusz wybieramy opcję Drukuj (CTRL+P) a następnie odpowiednią podopcję. Drukować można cały arkusz lub jego fragment (np. zaznaczenie).

**Nagłówek i stopka** – to dwie części arkusza powtarzane na każdej stronie wydruku. Nagłówek i stopkę można wstawić wybierając daną opcję ze wstęgi Wstawianie.

# Adresowanie względne i bezwzględne, ustalanie zależności pomiędzy ark.

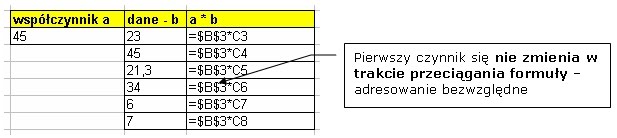
**Adresowanie względne i bezwzględne**

Zagadnienie adresowania względnego, bezwzględnego i mieszanego dotyczy **inteligentnego kopiowania formuł**.



Do czynienia mamy tutaj z adresowaniem względnym tj. w trakcie kopiowania formuły odpowiednio zmieniają się numery wierszy (jak na rysunku) lub wskaźniki kolumn.

Czasami jednak, zależy nam aby adres jednego z elementów formuły nie zmieniał się w trakcie jej przeciągania. np. w sytuacji jak na poniższym rysunku. Korzystamy wtedy z tzw. **adresowania bezwzględnego** - w pierwszej formule przed wskaźnikiem kolumny i przed numerem wiersza wpisujemy znak dolara - $. Jeśli taką formułę "przeciągniemy" ten jej czynnik pozostanie bez zmian.



**Adresowanie mieszane**

Adresowanie mieszane stosujemy wtedy, kiedy chcemy by w trakcie inteligentnego kopiowania formuły **jeden** element adresu się nie zmieniał.

**Ustalanie zależności pomiędzy arkuszami**

Formuły w danym arkuszu mogą opierać się o wartości umieszczone w innym arkuszu. Dzięki temu możemy tak organizować skoroszyt, że w jednym arkuszu przechowujemy dane, w drugim współczynniki, obliczeń dokonujemy w jeszcze innym. **Podejście takie zwiększa przejrzystość przy dużych zbiorach danych**.